


**Secretaría Académica**  
**Sistema Bibliotecario**
**Descripción del Servicio:**

<b>BBA-TYS-01</b> <b>ADQUISICIÓN DE</b> <b>LIBROS PARA</b> <b>PERSONAL</b> <b>ACADÉMICO CON</b> <b>RECURSOS DE</b> <b>PROYECTOS</b>	<p>Apoyo para la adquisición de bibliografía de recursos documentales impresos con proveedores registrados en la Universidad de Guanajuato, con recursos financieros de proyectos del personal académico; ya sea para adquirir la bibliografía o apoyar en la cotización.</p> <p>Para recursos PRODEP, solamente es posible el apoyo en la cotización.</p>
---	--

**Requisitos:**

- Ser parte del personal académico de la Universidad de Guanajuato y contar con recurso financiero de algún proyecto, con vigencia a la solicitud.
- Enviar correo electrónico de solicitud a la dirección [gerardo.moreno@ugto.mx](mailto:gerardo.moreno@ugto.mx), con el listado de bibliografía de recursos documentales de interés en el formato de solicitud disponible en la dirección <https://www.bibliotecas.ugto.mx/adquisiciones/bibliografia/> En el caso de solicitar la adquisición y no solamente la cotización, notificar monto disponible e información de código programático.

**Requisitos adicionales por Campus / CNMS**

**“El presente servicio solo se otorga de manera centralizada”**

<b>Costo</b>	<b>Tiempo de Respuesta</b>	<b>Horario de Servicio</b>
Gratuito	3 días hábiles	Lunes a viernes de 08:00 a 15:30 hrs.

**Formatos**

- Formato de solicitud de bibliografía disponible en la dirección <https://www.bibliotecas.ugto.mx/adquisiciones/bibliografia/>

**Formatos adicionales por Campus / CNMS**

**“El presente servicio solo se otorga de manera centralizada”**

**Datos Del Área Que Lo Proporciona:**

<b>Sede</b>	<b>Responsable</b>
Sistema Bibliotecario Sótano de la biblioteca de la Sede Marfil del Campus Guanajuato Fracc. El Establo 1-A Colonia Marfil C.P. 36250, Guanajuato, Guanajuato	Gerardo Moreno Almanza (473) 7352900 Extensión 2646 <a href="mailto:gerardo.moreno@ugto.mx">gerardo.moreno@ugto.mx</a>



Sistema de Gestión de Calidad Administrativa		
Proceso	Procedimiento	Instructivo
PRO-BBA Proceso de los Servicios Bibliográficos y de Archivo	BBA-PR-01 Procedimiento de adquisición de recurso documental	N/A

#### Fundamento Jurídico del Servicio:

- Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato; Artículos 3, 4, 5, 6, 8, 47, 49 y 63.
- Reglamento Académico de la Universidad de Guanajuato; Artículos 4, 5 y 7.
- Reglamento del Personal Académico de la Universidad de Guanajuato; Artículos 18 y 19.
- Reglamento de Responsabilidades en el Entorno Universitario de la Universidad de Guanajuato; Artículos 3 y 12.
- Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Universidad de Guanajuato; Artículo 2 y 51.
- Plan de Desarrollo Institucional 2021-2030 de la Universidad de Guanajuato NA; Estrategia 'Gestión de la calidad' de la política 5.7.1. 'Gestión institucional' en el 5.7. Eje de gestión sustentable; Estrategia 'Transparencia y rendición de cuentas' de la política 5.7.3. 'Transparencia, rendición de cuentas y diversificación del sistema financiero' en el 5.7. Eje de gestión sustentable; Estrategia 'Adquisición de bienes y servicios' de la política 5.7.3. 'Transparencia, rendición de cuentas y diversificación del sistema financiero' en el 5.7. Eje de gestión sustentable.
- Modelo Educativo de la Universidad de Guanajuato y sus modelos académicos
- Lineamientos Generales para la disposición de Bienes Muebles e Inmuebles de la Universidad de Guanajuato; Artículos 2, 42, 44, 48, 49, 50, 59, 60, 62 y 63.
- Lineamientos para los procedimientos de adquisición de bienes, arrendamientos, enajenaciones y contratación de servicios de la Universidad de Guanajuato; Artículos 33, 34. 36 y 37.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
- Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato
- Ley Federal del Derecho de Autor
- Ley General de Contabilidad Gubernamental; Artículo 18
- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos
- Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; Artículos 6, 7 Fracc. I, 49 y 159.
- Lineamientos Generales de Gestión para Resultados para la Administración Pública del Estado de Guanajuato; Artículo 4, Fracc. XXII, XXIII y XIV.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Artículo 70 Fracc. I y II y Artículo 75 Fracc. II.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato; Artículos 11, 12, 25, 27 y 32 Fracc. II x.
- Ley de Archivos del Estado de Guanajuato
- Ley General de Archivos; Artículos 7, 8 y 10.